Bureau de normalisation du Québec
Le BNQ est membre du Système national de normes (SNN).

DEMANDE DE SERVICES POUR CTTE

- ❑ A-1 Validation d'un protocole d'essai
- ❑ A-2 Demande de validation de la performance d'une technologie
- ❑ A-3 Renouvèlement d'une fiche
- ❑ A-4 Modification technique d'une fiche d'information technique
- ❑ A-5 Modification d'une fiche d'information technique en eau potable dans le cas de dépassement des paramètres à l'eau brute
- ❑ A-6 Demande de validation de la performance d'une technologie avec un dossier de VTE Canada
- ❑ A-7 Demande de validation de la performance d'une technologie UV
- ❑ A-8 Modification administrative d'une fiche d'information technique
- ❑ A-9 Autres demandes supplémentaires

A DÉSIGNATION DE L'ENTREPRISE OU DE L'ORGANISME

Nom de l'entreprise ou de l'organisme : _____

Adresse administrative de l'entreprise ou de l'organisme : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Pays : _____ Téléphone : _____ Poste : _____ Télécopieur : _____

B PERSONNE RESPONSABLE DE LA SIGNATURE DU CONTRAT DE SERVICE DU BNQ

Langue de correspondance : Français ☐ Anglais ☐

Nom : _____ Courriel : _____

Entreprise ou organisme : _____

Même adresse que *A* ☐ ou _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Pays : _____ Téléphone : _____ Poste : _____ Télécopieur : _____

C PERSONNE RESPONSABLE DU PAIEMENT DES FACTURES

Langue de correspondance : Français ☐ Anglais ☐

Nom : _____ Courriel : _____

Entreprise ou organisme : _____

Même adresse que *A* ☐ ou *B* ☐ ou _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Pays : _____ Téléphone : _____ Poste : _____ Télécopieur : _____

D **DÉSIGNATION ET DESCRIPTION DE LA TECHNOLOGIE** *(Veuillez utiliser la terminologie employée dans le document BNQ 9922-200 « Technologies de traitement de l'eau potable et des eaux usées d'origine domestique — Validation de la performance — Procédure administrative ». Si cela est nécessaire, veuillez poursuivre sur une feuille supplémentaire ou annexer les documents nécessaires.)*

Ayant pris connaissance des exigences du programme applicables visées par cette demande :

- le client reconnait avoir pris connaissance et s'engage à respecter les conditions du fascicule de documentation :

  BNQ 9922-200 *Technologies de traitement de l'eau potable et des eaux usées d'origine domestique — Validation de la performance — Procédure administrative*;

- le client accepte de se conformer à ces exigences et de fournir au BNQ ou à ses représentants toute information exigée pour l'évaluation[1];

- le client joint à la présente demande le paiement au montant suivant correspondant ***au dépôt non remboursable pour l'activité choisie et cochée (voir note 2):***
  - A-1 Validation d'un protocole d'essai : **2 782,40 $** (2 420 $ + TPS [5 %] 121 $ + TVQ [9,975 %] 241,40 $).
  - A-2 Demande de validation de la performance d'une technologie : **3 449,25 $** (3 000 $ + TPS [5 %] 150 $ + TVQ [9,975 %] 299,25 $).
  - A-3 Renouvèlement d'une fiche : **4 805,96 $** (4 180 $ + TPS [5 %] 209 $ + TVQ [9,975 %] 416,96 $).
  - A-4 Modification technique d'une fiche d'information technique : **3 449,25 $** (3 000 $ + TPS [5 %] 150 $ + TVQ [9,975 %] 299,25 $).
  - A-5 Modification d'une fiche d'information technique en eau potable dans le cas de dépassement des paramètres à l'eau brute : **4 139,10 $** (3 600 $ + TPS [5 %] 180 $ + TVQ [9,975 %] 359,10 $).
  - A-6 Demande de validation de la performance d'une technologie avec un dossier de VTE Canada : **3 449,25 $** (3 000 $ + TPS [5 %] 150 $ + TVQ [9,975 %] 299,25 $).
  - A-7 Demande de validation de la performance d'une technologie UV : **3 449,25 $** (3 000 $ + TPS [5 %] 150 $ + TVQ [9,975 %] 299,25 $).
  - A-8 Modification administrative d'une fiche d'information technique : **862,31 $** (750 $ + TPS [5 %] 37,50 $ + TVQ [9,975 %] 74,81 $).
  - A-9 Autres demandes supplémentaires : **selon le tarif horaire en vigueur.**

À noter que les montants précédents ont été calculés avec les taxes qui s'appliquent pour les entreprises situées au Québec. Si votre entreprise est située à l'extérieur du Québec, veuillez contacter le BNQ pour connaitre le montant exact à payer.

MODALITÉS DE PAIEMENT

Vous trouverez ci-dessous le mode de paiement exigé pour ce programme de reconnaissance (par chèque, carte de crédit [Visa ou MasterCard] ou par transfert bancaire).

Nº de l'enregistrement TPS : 862834439 RT 0001; nº de l'inscription TVQ : 1013387857 TQ 0001.

☐ Chèque ou mandat-poste (payable à l'ordre du Bureau de normalisation du Québec)

☐ Visa ☐ MasterCard

Nº de carte : ..... (16 chiffres) Date d'expiration : ..... / .....
Mois Année

Code de sécurité (3 chiffres au dos de la carte) : .....

Nom du détenteur ou de la détentrice : ☐ M. ☐ Mme ..... (en lettres capitales)

☐ Veuillez noter que si vous désirez payer par transfert bancaire, il est essentiel pour le BNQ que vous nous transmettiez un AVIS DE PAIEMENT indiquant le nom de votre entreprise en référence à votre paiement afin d'appliquer votre dépôt

_____
Nom du demandeur (en capitales)

_____
Signature du demandeur

_____
Entreprise ou organisme

_____ _____ _____
année mois jour

Veuillez retourner ce formulaire dument rempli à l'adresse suivante ou par courriel :

Bureau de normalisation du Québec (BNQ)
Groupe CTTE
333, rue Franquet
Québec (Québec) G1P 4C7

Courriel : secretariat.certification@bnq.qc.ca

Notes —

(1) *Veuillez joindre tous les documents pertinents à cette demande, comme le mentionne le fascicule de documentation BNQ 9922-200. Il est entendu que le BNQ traitera ces renseignements de façon confidentielle.*

(2) *Le client accepte de payer au BNQ **un dépôt non remboursable**, plus taxes, si applicables, exigé pour couvrir **une partie des frais** de réalisation des travaux nécessaires à la validation, payable à la signature de la présente demande.*